

Fac-simile Form

1. Presentazione del progetto

Questo modulo è il fac-simile del form da compilare online per partecipare al bando "culturability - rigenerare spazi da condividere". Prima di procedere con l'inserimento dei contenuti, ti consigliamo di leggere attentamente il testo del bando e di compilare questo fac-simile, riportando poi le voci sul form online.

*Il numero di battute indicate si intende spazi inclusi.
I campi inseriti all'interno del punto 1 saranno resi visibili online.*

Nome del progetto

Città

Provincia

Regione

Il progetto in un tweet max 140 battute

*Inserisci l'hashtag #culturability4 e l'account Twitter del tuo progetto (se ne hai uno).
In alternativa, inserisci il link al suo sito nei 140 caratteri a disposizione.*

Breve descrizione del progetto *max 2.500 battute*

Principali campi in cui opera il progetto *indicarne max 3*

- architettura/urbanistica
 - arti visive
 - arti performative
 - audiovisivo
 - beni culturali/patrimonio
 - biblioteche
 - cinema
 - coworking
 - design/artigianato
 - editoria
 - eventi e festival
 - fablab
 - formazione
 - moda
 - musei e spazi espositivi
 - nuove tecnologie
 - software/applicazioni/social network
 - turismo
 - [altro _ campo libero]
-

Sito web del progetto *facoltativo*

http://

Account Facebook del progetto *facoltativo*

http://

Account Twitter del progetto *facoltativo*

http://

Account Youtube o Vimeo *facoltativo*

http://

Altri account sui social *facoltativo*

http://



UPLOAD – Un'immagine a corredo del progetto

max size: 1MB | jpg, gif o png | dimensioni consigliate 800x424 pixel

UPLOAD – Altre immagini a corredo del progetto

max size per file: 500 KB | jpg, gif o png, max files: 3

N.B.: queste immagini non verranno rese visibili online

2. Descrizione del progetto

Analisi del contesto territoriale (caratteristiche geografiche, politiche, sociali e culturali del contesto in cui il progetto si inserisce) *max 1000 battute*

Descrizione dello spazio che ospiterà il progetto (indicare proprietà, stato di assegnazione, se dismesso o attivo, se pronto per le attività o necessita di ristrutturazioni/ implementazioni) *max 2500 battute*



UPLOAD – Documento che attesta la proprietà, la concessione, l'affidamento o l'esistenza di un processo in atto per l'assegnazione dello spazio

max size 2MB - formati consentiti: .doc .pdf .zip .jpg

Funzione originale dello spazio oggetto dell'intervento *indicarne max 1*

- area archeologica
- bene architettonico storico (palazzo storico, etc.)
- bene confiscato
- bene rurale (casale, cascina, scuderia, etc.)
- biblioteca
- casa cantoniera
- cinema
- edificio e area militare (caserma, forte, rifugio, carcere, etc.),
- edificio o complesso industriale (capannone, fabbrica, officina, etc.)
- edilizia popolare
- impianto o area sportiva
- locale commerciale (negoziato, ufficio, supermercato, etc)
- luogo di culto (chiesa, monastero, etc.)
- luogo di divertimento e intrattenimento (balera, case del popolo, circolo, discoteca, dopolavoro, etc.)
- mercato all'aperto o coperto, macello
- miniera
- museo o spazio espositivo
- ospedale o usl
- parco, terreno, giardino o altra area aperta
- piazza, vie, strade e altri spazi aperti urbani
- scuola o asilo
- stazione ferroviaria, altre stazioni o hub di trasporto
- struttura ricettiva (hotel, b&b, colonia)
- teatro, spazio performativo
- ufficio comunale, sede quartiere, etc.
- altro

Attuale proprietà dello spazio *indicarne max 1*

- Edificio di proprietà pubblica (enti locali, demanio, etc.)
- Edificio di proprietà privata

Pubblici e bisogni (destinatari del progetto e loro bisogni, modalità con cui si prevede di attivare processi di coinvolgimento delle comunità di riferimento) *max 1000 battute*

Sistema di offerta e attività che verranno proposte *max 1000 battute*

Principale destinazione desiderata dello spazio oggetto dell'intervento
(cosa volete che lo spazio diventi o sta già diventando grazie al vostro progetto)
indicarne max 1

- Centro di aggregazione e protagonismo giovanile
- Centro di formazione e/o apprendimento
- Centro di sperimentazione e produzione artistica multidisciplinare
- Community hub
- Incubatore per le imprese e i progetti del settore culturali e creativo, coworking, fablab
- Nuove fabbriche urbane creative (produzione design, moda, etc.)
- Spazio di ricettività innovativa, housing, ospitalità e turismo sociale
- Spazio per eventi, performance, esposizioni e luogo di intrattenimento
- Uso e presidio di spazi pubblici aperti

Caratteri distintivi (peculiarità che contraddistinguono il progetto, eventuali elementi di innovazione) *max 1000 battute*

**Stato attuale di avanzamento e principali step da oggi alla realizzazione del progetto/
avvio delle attività** *max 1000 battute*

Punti di forza e di debolezza del progetto e del team proponente *max 1500 battute*

Approccio collaborativo e costruzione di reti (partnership e reti in essere, altre collaborazioni che si intendono attivare e come) *max 1000 battute*

**Modalità con cui il progetto immagina di creare opportunità di occupazione e
sviluppo del territorio** *max 1000 battute*

3. Modello di sostenibilità

Modello di sostenibilità: i costi

(stima a 3 anni) *max 1000 battute*

- indicare investimenti previsti: quali e quanti
- costi principali: quali e quanti

Modello di sostenibilità economica: le entrate

(stima a 3 anni) *max 1500 battute*

- contributi pubblici: se sì, quali e per quale cifra
- entrate commerciali da vendita di prodotti/servizi: indicare quali prodotti/servizi vengono messi a mercato e la stima delle vendite/anno
- contributi da privati: indicare se fondazioni, imprese, cittadini, etc.
- contributi in beni o servizi

Se si desidera dettagliare ulteriormente le info fornite sopra, è possibile in via opzionale compilare questa tabella sui costi e le entrate

USCITE

Se si desidera dettagliare ulteriormente le info fornite sopra, è possibile compilare i seguenti campi

USCITE – Voce di spesa	2017	2018	2019
Costi operativi			
Investimenti pluriennali (quota annua)			

ENTRATE

Se si desidera dettagliare ulteriormente le info fornite sopra, è possibile compilare i seguenti campi

ENTRATE – Voce di spesa	2017	2018	2019
Ordinarie (es. biglietti, quote associative, somministrazione bevande, etc.)			
Straordinarie (es. contributi una tantum, sponsorizzazioni, etc.)			

4. Soggetto proponente

A) Organizzazioni: selezionare questa opzione se il progetto è presentato da una singola organizzazione o da reti di organizzazioni in partnership.

B) Team Informali: selezionare questa opzione se il progetto è presentato da un team informale (composto da singole persone, minimo 3), che partecipa da solo o in partnership con delle organizzazioni.

A) PER I PROGETTI PRESENTATI DA SINGOLE ORGANIZZAZIONI O DA RETI DI ORGANIZZAZIONI IN PARTNERSHIP

Nome dell'organizzazione proponente (per i progetti presentati da reti di organizzazioni in partnership, inserire prima i dati dell'organizzazione capofila)

Tipologia di organizzazione *indicare solo una tipologia*

- associazione
 - associazione culturale
 - associazione di promozione sociale
 - associazione sportiva dilettantistica
 - ATI
 - ATS
 - comitato
 - cooperativa
 - cooperativa sociale
 - consorzio
 - fondazione
 - impresa sociale
 - organizzazione di volontariato
 - organizzazione non governativa
 - rete di imprese
 - s.a.s
 - s.n.c.
 - s.r.l
 - s.s.r.l.
 - società cooperativa
 - società cooperativa A.R.L
 - altre ONLUS non ricomprese nell'elenco
 - altro
-

Sede legale (via, n° civico, CAP, Comune, Provincia, Regione)

Breve storia del soggetto proponente o capofila *max 1500 battute*

Numero di associati/collaboratori/dipendenti (specificare part time e dipendenti)

Qual è il volume economico (in termini di entrate annue) **dell'organizzazione?**

1. Non ho un bilancio perché sono attivo da meno di un anno
2. Da 0 a 20.000€
3. Da 20.000€ a 50.000 €
4. Da 50.000€ a 100.000€
5. Da 100.000€ a 500.000€
6. Da 500.000€ a 1.000.000€
7. Oltre 1.000.000 €

Sito web organizzazione *facoltativo*

http://

Account Facebook organizzazione *facoltativo*

http://

Account Twitter organizzazione *facoltativo*

http://

Account Youtube o Vimeo organizzazione *facoltativo*

http://

Altri account sui social *facoltativo*

http://

Nome del legale rappresentante dell'organizzazione proponente o capofila

Nome e dati del referente del progetto

(il quale – ai limitati fini della partecipazione all'iniziativa culturability – si intende autorizzato ad operare per conto e nell'interesse dei componenti il gruppo proponente)

Nome

Cognome

Indirizzo

Data di Nascita

Luogo di nascita

Numero di telefono

Email



UPLOAD – Statuto dell'organizzazione *non è necessaria una copia autenticata e firmata max size 2MB - formati consentiti: .doc .pdf .zip .jpg*

Il tuo progetto è presentato in partnership con una o più organizzazioni?

- si
- no

Nella sezione che segue devi inserire tutti i dati delle organizzazioni partner.

Partnership



UPLOAD – Nel caso di reti di organizzazioni che presentano un progetto in partnership, caricare l'accordo di partenariato e inserire per ciascuna delle organizzazioni partner i dati richiesti, usando il tasto "+aggiungi partner" per aggiungere di volta in volta una nuova organizzazione

Non esiste un format prestabilito per l'accordo. Devi redigere un unico accordo fra tutte le organizzazioni partner e ricordati che è necessaria la firma dei loro rappresentanti legali. max size 4MB, formati consentiti .pdf .zip .jpg

Partner 1

Nome dell'organizzazione

Tipologia di organizzazione *indicare solo una tipologia*

- | | |
|---|--|
| ▪ associazione | ▪ impresa sociale |
| ▪ associazione culturale | ▪ organizzazione di volontariato |
| ▪ associazione di promozione sociale | ▪ organizzazione non governativa |
| ▪ associazione sportiva dilettantistica | ▪ rete di imprese |
| ▪ ATI | ▪ s.a.s |
| ▪ ATS | ▪ s.n.c. |
| ▪ comitato | ▪ s.r.l |
| ▪ cooperativa | ▪ s.s.r.l. |
| ▪ cooperativa sociale | ▪ società cooperativa |
| ▪ consorzio | ▪ società cooperativa A.R.L |
| ▪ fondazione | ▪ altre ONLUS non ricomprese nell'elenco |
| | ▪ altro_____ |

Sede legale (via, n° civico, CAP, Comune, Provincia, Regione)

Breve storia del soggetto partner *max 1500 battute*

Numero di associati/collaboratori/dipendenti (specificare part time e dipendenti).

Per le organizzazioni partner di natura pubblica (Comuni, Province, Regioni, Università), se non si riesce a reperire il dato è anche possibile ometterlo

Qual è il volume economico (in termini di entrate annue) **dell'organizzazione?**

Per le organizzazioni partner di natura pubblica (Comuni, Province, Regioni, Università), se non si riesce a reperire il dato è anche possibile ometterlo

1. Non ho un bilancio perché sono attivo da meno di un anno
2. Da 0 a 20.000€
3. Da 20.000€ a 50.000 €
4. Da 50.000€ a 100.000€
5. Da 100.000€ a 500.000€
6. Da 500.000€ a 1.000.000€
7. Oltre 1.000.000 €

Sito web organizzazione *facoltativo*

http://

Account Facebook organizzazione *facoltativo*

http://

Account Twitter organizzazione *facoltativo*

http://

Account Youtube o Vimeo organizzazione *facoltativo*

http://

Altri account sui social *facoltativo*

http://

Nome del legale rappresentante dell'organizzazione proponente o capofila

Nome e dati del referente del progetto (il quale – ai limitati fini della partecipazione all’iniziativa *culturability* – si intende autorizzato ad operare per conto e nell’interesse dei componenti il gruppo proponente)

Nome

Cognome

Indirizzo

Data di Nascita

Luogo di nascita

Numero di telefono

Email



UPLOAD – Statuto dell’organizzazione *non è necessaria una copia autenticata e firmata*
max size 2MB – formati consentiti: .doc .pdf .zip .jpg

B) PER TEAM INFORMALI

Indicare nome, cognome e dati del referente del progetto, il quale – ai limitati fini della partecipazione all’iniziativa culturability – si intende autorizzato ad operare nell’interesse dei componenti il gruppo proponente.

Nome

Cognome

Indirizzo

Data di Nascita

Luogo di nascita

Numero di telefono

Email

Indicare i dati di tutti i componenti del gruppo

Nome e cognome dei proponenti	Data di nascita	Residenza	Domicilio (se diverso da residenza)	Cittadinanza	Email	Numero di telefono



UPLOAD – Curriculum di tutti i proponenti

(max size 4MB - formati consentiti: .doc .pdf .zip)

è necessario che il CV sia firmato e contenga la dicitura “Preso visione dell’informativa pubblicata sul sito www.culturability.org, ai sensi della Legge 196/03 (Codice Privacy) autorizzo al trattamento dei miei dati personali, eventualmente anche sensibili, per le finalità indicate nell’informativa stessa. Deve, inoltre, contenere date e firma.

È possibile fare una cartella zippata con tutti i curricula oppure inserirli a seguire in uno stesso documento, purchè rispettino i requisiti di cui sopra.

Descrivere brevemente le esperienze imprenditoriali, professionali, sociali e culturali più rilevanti del gruppo, anche ai fini del progetto presentato max 1.500 battute

Il tuo progetto è presentato in partnership con una o più organizzazioni?

- sì
- no

Nella sezione che segue devi inserire tutti i dati delle organizzazioni partner.



UPLOAD – Nel caso di reti di organizzazioni che presentano un progetto in partnership, caricare l’accordo di partenariato e inserire per ciascuna delle organizzazioni partner i dati richiesti, usando il tasto “+aggiungi partner” per aggiungere di volta in volta una nuova organizzazione

Non esiste un format prestabilito per l’accordo. Devi redigere un unico accordo fra tutte le organizzazioni partner e ricordati che è necessaria la firma dei loro rappresentanti legali.
max size 4MB, formati consentiti .pdf .zip .jpg

Partner 1

Nome dell'organizzazione

Tipologia di organizzazione *indicare solo una tipologia*

▪ associazione	▪ impresa sociale
▪ associazione culturale	▪ organizzazione di volontariato
▪ associazione di promozione sociale	▪ organizzazione non governativa
▪ associazione sportiva dilettantistica	▪ rete di imprese
▪ ATI	▪ s.a.s
▪ ATS	▪ s.n.c.
▪ comitato	▪ s.r.l
▪ cooperativa	▪ s.s.r.l.
▪ cooperativa sociale	▪ società cooperativa
▪ consorzio	▪ società cooperativa A.R.L
▪ fondazione	▪ altre ONLUS non ricomprese nell'elenco
	▪ altro _____

Sede legale (via, n° civico, CAP, Comune, Provincia, Regione)

Breve storia del soggetto partner *max 1500 battute*

[Area grigia per la risposta]

Numero di associati/collaboratori/dipendenti (specificare part time e dipendenti).
Per le organizzazioni partner di natura pubblica (Comuni, Province, Regioni, Università), se non si riesce a reperire il dato è anche possibile ometterlo

[Area grigia per la risposta]

Qual è il volume economico (in termini di entrate annue) **dell'organizzazione?**
Per le organizzazioni partner di natura pubblica (Comuni, Province, Regioni, Università), se non si riesce a reperire il dato è anche possibile ometterlo

1. Non ho un bilancio perché sono attivo da meno di un anno
2. Da 0 a 20.000€
3. Da 20.000€ a 50.000 €
4. Da 50.000€ a 100.000€
5. Da 100.000€ a 500.000€
6. Da 500.000€ a 1.000.000€
7. Oltre 1.000.000 €

Sito web organizzazione *facoltativo*

http://

Account Facebook organizzazione *facoltativo*

http://

Account Twitter organizzazione *facoltativo*

http://

Account Youtube o Vimeo organizzazione *facoltativo*

http://

Altri account sui social *facoltativo*

http://

Nome del legale rappresentante dell'organizzazione proponente o capofila

[Area grigia per la risposta]

Nome e dati del referente del progetto (il quale – ai limitati fini della partecipazione all’iniziativa *culturability* – si intende autorizzato ad operare per conto e nell’interesse dei componenti il gruppo proponente)

Nome

Cognome

Indirizzo

Data di Nascita

Luogo di nascita

Numero di telefono

Email



UPLOAD – Statuto dell’organizzazione *non è necessaria una copia autenticata e firmata*
max size 2MB – formati consentiti: .doc .pdf .zip .jpg

Informativa privacy *

Ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs. n.196/03 – Codice in materia di protezione dei dati personali – la Fondazione Unipolis, in qualità di Titolare del trattamento, informa gli interessati costituiti nel gruppo proponente in persona del referente del progetto che Informativa completa sul sito www.culturability.org

Acconsento al trattamento dei dati personali